……, ……
(Miejscowość) (Data)

WNIOSKODAWCA

……..
imię, nazwisko lub nazwa przedsiębiorcy

……
dane adresowe wnioskodawcy

Burmistrz Tłuszcz
ul. Warszawska 10
05-240 Tłuszcz

WNIOSEK
O DOKONANIE WPISU DO EWIDENCJI INNYCH OBIEKTÓW
ŚWIADCZĄCYCH USŁUGI HOTELARSKIE

obiektu nie będącego obiektem hotelarskim[1] na terenie Gminy Tłuszcz
Na podstawie art. 38 ust. 3 i art. 39 ust. 3 ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997r.[2] oraz § 12 ust. 3 i § 16 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie[3]

1. <u>Dane wnioskodawcy świadczącego usługi hotelarskie w obiekcie objętym wnioskiem:</u>

……
(Nazwa przedsiębiorcy lub imię i nazwisko)

……
(Adres siedziby lub zamieszkania)

……
(Numer NIP oraz numer wpisu do KRS - o ile taki posiada)

2. <u>Dane i opis obiektu:</u>

……, ……
(Nazwa obiektu) (Adres: ulica, numer budynku, numer lokalu, piętro)

……
(Numer telefonu do obiektu, adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej)

3. <u>Pokoje i miejsca noclegowe oraz informacja o stałym lub sezonowym charakterze świadczonych usług:</u>

Wyszczególnienie	Pokoje		Miejsca noclegowe		
	ogółem	z łaź. i WC	ogółem	całoroczne	sezonowe (czas trwania)
Ogółem					
w tym w pokojach 1-os.					
w tym w pokojach 2-os.					
w tym w pokojach 3-os.					
w tym w pokojach 4-os.					
W tym w pokojach ponad 4-os.					
apartamenty					
studio (2+2)					
w tym w domkach turystycznych. Miejsca					
na ustawienie namiotów i przyczep samochodowych Miejsca w namiotach,					
przyczepach mieszkalnych i obiektach prowizorycznych					

[1] tj. nie będącego hotelem, motelem, pensjonatem, kempingiem (campingiem), domem wycieczkowym, schroniskiem, schroniskiem młodzieżowym, polem biwakowym
[2] Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych
[3] Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie

- Oświadczam, że zgłaszany do ewidencji obiekt spełnia wymogi budowlane, sanitarne i przeciwpożarowe, niezbędne do prowadzenia usług hotelarskich.

- Oświadczam, że wszystkie dane we wniosku i załączonych dokumentach zostały wpisane prawidłowo zgodnie ze stanem faktycznym na dzień jego sporządzenia.

- Zobowiązuję się przesyłać pisemne informacje o zmianach zgodnie z § 17 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

4. Deklaracja dotycząca spełniania minimalnych wymagań co do wyposażenia dla innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie

(zgodnie z załącznikiem nr 7 do rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie)

Lp.	Wymagania	Tak	Nie
	I. Dla wynajmowania miejsc na ustawienie namiotów i przyczep samochodowych.		
1.	Teren obozowiska wyrównany, suchy, ukształtowany w sposób zapewniający odprowadzenie wód opadowych i uprzątnięty z przedmiotów mogących zagrażać bezpieczeństwu		
2.	Punkt poboru wody do picia[4] i potrzeb gospodarczych		
3.	Miejsce wylewania nieczystości płynnych odpowiednio zabezpieczone i oznakowane		
4.	Pojemnik na śmieci i odpady stałe, regularnie opróżniany		
5.	Ustęp utrzymywany w czystości		
	II. Dla wynajmowania miejsc w namiotach, przyczepach mieszkalnych, domkach turystycznych i obiektach prowizorycznych		
6.	Stanowiska dla namiotów i przyczep mieszkalnych oraz dojścia do stanowisk utwardzone		
7.	Oświetlenie dojść do stanowisk i obiektów higieniczno-sanitarnych		
8.	Półka lub stelaż na rzeczy osobiste		
9.	Oddzielne łóżka lub łóżka polowe dla każdego korzystającego z namiotu, w odległości nie mniejszej niż 30 cm między łóżkami		
	III. Dla wynajmowania miejsc i świadczenia usług w budynkach stałych		
10.	Ogrzewanie – w całym obiekcie w miesiącach X-IV, temperatura min. 18°C		
11.	Instalacja sanitarna: zimna woda przez całą dobę i dostęp do ciepłej wody[5]		
12.	Maksymalna liczba osób przypadających na jeden w.h.s[6]. (łazienka) - 15		
13.	Wyposażenie podstawowe węzła higieniczno-sanitarnego: − natrysk lub wanna, − umywalka z blatem lub półką i wieszakiem na ręcznik, − WC, − lustro z górnym lub bocznym oświetleniem, − uniwersalne gniazdko elektryczne z osłoną − pojemnik na śmieci (niepalny lub trudno zapalny), − dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe		
	IV. Dla wynajmowania miejsc noclegowych w pomieszczeniach wspólnych (salach)		
14.	Powierzchnia sal nie mniejsza niż 2,5 m² - na jedną osobę (przy łóżkach piętrowych 1,5 m²)		
15.	Wyposażenie sal sypialnych: − łóżka jednoosobowe o wymiarach min. 80x190 cm, − oddzielne zamykane szafki dla każdej osoby, − stół, − krzesła lub taborety (1 na osobę) lub ławy, − wieszaki na odzież wierzchnią, − lustro, − oświetlenie ogólne.		
16.	Dostęp do węzła higieniczno-sanitarnego. jak w Lp. 12 i 13		

Objaśnienia skrótów:

[4] dopuszcza się miejsca biwakowania przy szlakach wodnych bez punktu poboru wody do picia

[5] minimum dwie godziny rano i dwie godziny wieczorem o ustalonych porach

[6] węzeł higieniczno-sanitarny

	V. Dla wynajmowania samodzielnych pokoi		
17.	Powierzchnia mieszkalna w m²: − pokój 1-, 2- osobowy – 6 m² − pokój większy niż 2 os. – dodatkowo 2 m² na każdą następną osobę[7]		
18.	Zestaw wyposażenia meblowego: − łóżka jednoosobowe o wymiarach min. 80x190 cm lub łóżka dwuosobowe o wymiarach min. 120x190 cm, − nocny stolik lub półka przy każdym łóżku, − stół lub stolik, − krzesło lub taboret (1 na osobę, lecz nie mniej niż 2 na pokój) lub ława, − wieszak na odzież oraz półka lub stelaż na rzeczy osobiste		
19.	Pościel dla jednej osoby: − kołdra lub dwa koce, − poduszka, − poszwa, − poszewka na poduszkę, − prześcieradło		
20.	Oświetlenie – min. jeden punkt świetlny o mocy 60W		
21.	Zasłony okienne zaciemniające		
22.	Dostęp do węzła higieniczno-sanitarnego. jak w Lp. 12 i 13		
23.	Kosz na śmieci niepalny lub trudno zapalny		

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

==========

7 w pomieszczeniach o wysokości co najmniej 2,5 m. dopuszcza się łóżka piętrowe – powierzchnia pokoju może zostać zmniejszona o 20%

Uwagi dla składającego wniosek:
W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku (brak kompletu dokumentów), wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 7 dni od daty otrzymania wezwania.
Nie wykonanie wezwania w podanym terminie skutkuje pozostawieniem sprawy bez rozpoznania, na podstawie art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego.

==========

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Tłuszcz reprezentowana przez Burmistrza Tłuszcza, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz; dane kontaktowe: tel. 29 777 30 16, adres e-mail: urzad@tluszcz.pl
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: adwokat Krzysztof Dzięgielewski, mail: adwokat.tluszcz@gmail.com.
3. Dane osobowe zawarte we wniosku, w szczególności imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorcy, adres siedziby lub zamieszkania, numer NIP, numer wpisu do KRS (o ile występuje), dane adresowe i kontaktowe obiektu oraz dane o liczbie pokoi i miejsc noclegowych, są przetwarzane w celu rozpoznania wniosku i prowadzenia ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.
4. Podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c i lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) w związku z art. 38 ust. 3 i art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych oraz przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. Podanie danych jest obowiązkowe, a ich niepodanie uniemożliwia dokonanie wpisu.
5. Ewidencja jest jawna. Karty ewidencyjne mogą być udostępniane do wglądu w zakresie realizacji obowiązków ustawowych.
6. Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
7. Dane podlegają wieczystemu przechowywaniu, zgodnie z przepisami o archiwizacji.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a w zakresie wynikającym z przepisów także prawo sprzeciwu, oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

==========

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Burmistrza Tłuszcza moich danych osobowych wyłącznie w celu przekazywania mi informacji o charakterze dodatkowym, niewynikającym z obowiązków ustawowych urzędu, dotyczących działalności związanej ze świadczeniem usług noclegowych w innych obiektach, w których są świadczone usługi hotelarskie (tzw. obiektach niekategoryzowanych).

Informacje będą przekazywane za pomocą:
☐ poczty tradycyjnej ☐ poczty elektronicznej ☐ telefonu[1]

Zgoda obowiązuje do czasu jej cofnięcia. Zgodę mogę cofnąć w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem. Udzielenie zgody jest dobrowolne, a jej brak nie wpływa na rozpoznanie wniosku.

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

[1] Zaznaczyć wybrane kanały.